

Billedguide til ansøgning til kandidatuddannelser på RUC

Når du klikker på et link på RUCs hjemmeside eller intranet til et ansøgningsskema, vil du – efter du har logget på – få vist ansøgningsskemaet til den uddannelse du valgt.

Skærbillede #1 "Tjek at du søger den rigtige uddannelse"

Opret ansøgning Udveksling – ikke tilgængeligt i denne optagelse Se status på ansøgninger Beskeder

Ansøger

Fornavn: Nina WAYF CPR-nummer: [redacted] WAYF
Efternavn: [redacted] WAYF Email: [redacted] WAYF

Vælg uddannelsessted og uddannelse

* Institutionsnavn: Roskilde Universitet Uddannelsesnavn: [redacted]
* Uddannelsesstype: Kandidatuddannelse Studiestart fra: [redacted] til [redacted] Søg

Videre til oprettelse af ansøgning

Søgeresultat

Vælg	Uddannelsesstype	Uddannelsesnavn	2-Faglig	Starttidspunkt	Ansøgningsperiode
☒	Kandidatuddannelse	Kemi (fag 1 - dansksproget) & Kommunikation (fag 2 - dansksproget)	[redacted]	feb - 2016	01-okt-2015 - 01-nov-2015

Her kan du se den uddannelse, du er ved at søge.

Bemærk, hvis du søger en overgangsordning kun for RUCere, er proceduren lidt anderledes. Så skal du selv vælge fag 2 i denne boks.

Skærbillede #2 "Angiv statsborgerskab"

Her skal du angive dit statsborgerskab og om du har en opholdstilladelse, hvis du ikke er dansk statsborger. Hvis vi allerede har fået disse oplysninger fra dit log-in, springer systemet selv skærbilledet over.

Uddannelses og Forskningsministeriet

AO0134 - Angiv statsborgerskab og evt. opholdstilladelse i Danmark eller Norden

Opret ansøgning Udveksling – ikke tilgængeligt i denne optagelse Se status på ansøgninger Beskeder

Ansøger

Fornavn: Jan WAYF
Efternavn: [redacted] WAYF
CPR-nummer: [redacted] WAYF
Email: [redacted] WAYF

Uddannelsessted

Institutionsnavn: Roskilde Universitet
Uddannelse: Kemi (fag 1 - dansksproget) & Kommunikation (fag 2 - dansksproget)
Studiestart: September, 2016 (obligatorisk)
Ansøgningsfrist: 01-apr-2016

Angiv dit statsborgerskab. Hvis du ikke er statsborger i Danmark, EU, EØS eller Schweiz, skal du også angive, om du har en opholdstilladelse i Danmark eller Norden. Hvis du har en opholdstilladelse, skal du uploade dokumentation for den senere i ansøgningsskemaet.

Angiv statsborgerskab: Andorra (AD)
Sæt kryds, hvis du har opholdstilladelse i Danmark eller Norden: ☐

3. Klik her for at gå videre

Videre til oprettelse af ansøgning

1. Angiv statsborgerskab og
2. evt. opholdstilladelse

Skærbillede #3

"Indhentning af data fra danske universiteter"

Opret ansøgning | Udveksling – ikke tilgængeligt i denne optagelse | Se status på ansøgninger | Beskeder

Ansøger
 Fornavn: WAYF
 Efternavn: WAYF
 CPR-nummer: WAYF
 Email: WAYF

Uddannelsessted
 Institutionsnavn: Roskilde Universitet
 Uddannelse: Kemi (fag 1 - dansksproget) & Kommunikation (fag 2 -)
 Studiestart: Februar, 2016
 Ansøgningsfrist: 01-nov-2015

Yderligere information
[Du kan læse om kandidatuddannelsen her](#)
[Du kan læse om ansøgningsprocessen her](#)

Indhentning af data | Person | Krav og forudsætninger | Vis ansøgning | Send ansøgning | Næste

Hvis du læser eller har læst på institutionerne i listen nedenfor, kan du indhente dokumentation for din igangværende eller beståede uddannelse automatisk.
 Hvis du ønsker at indhente dokumentation fra mere end den søgte institution, skal du markere dit samtykke ved at krydse de pågældende institutioner af nedenfor.
 Tryk på knappen "Indhent oplysninger" for at igangsætte indhentningen.
 Den indhentede dokumentation vises under punktet "Krav og forudsætninger".

Indhent oplysninger

Indhent oplysninger	Afhentningstidspunkt
☒ RUC , Roskilde Universitet	Ikke hentet.
☐ AU , Aarhus Universitet	Ikke hentet.
☐ CBS , Copenhagen Business School	Ikke hentet.
☐ DTU , Danmarks Tekniske Universitet	Ikke hentet.

Gem kladder | Vis ansøgningsskema | Min startside
 AO0127 | SRev: 18605

3. Når du er færdig – klik "Næste" for at gå videre

Scroll ned for at se hele listen med de 8 danske universiteter, hvis de ikke er synlige.

DATAUDVEKSLING: er relevant for dig, som er/bliver bachelor fra et af de 8 danske universiteter. Dataudveksling betyder, at du (og efterfølgende RUC) kan hente dine uddannelsesdata direkte fra RUCs og andre universiteters STADS-databaser.

1. Hvis du ikke er RUCer, skal du aktivt tillade dataudveksling ved at sætte flueben ved det (de) relevante universitet(er).
2. Når du har valgt de relevante universiteter, klik på "Indhent oplysninger" for at få hentet dine uddannelsesdata ind på ansøgningen.

Hvis du har sagt ja til dataudveksling, skal du ikke uploade dokumentation for dine uddannelsesaktiviteter fra de pågældende universiteter. Hverken i forbindelse med ansøgningen eller senere.

Hvis du ikke har bestået din bacheloruddannelse, på det tidspunkt du ansøger, henter RUC selv løbende data for at tjekke, om din bacheloruddannelse er bestået.

Hvis du ikke er/ikke bliver bachelor fra et af de 8 danske universiteter, kan du ikke dataudveksle. Så skal du i stedet selv uploade dokumentation – læs mere om dette under punktet om "Krav og forudsætninger"

Skærbillede #4 "Krav og forudsætninger"

Følgende filtyper er tilladt: pdf, xps, oxps, gif, jpeg, jpg, png, tif, tiff. Max størrelse 20 MB - filer der ikke overholder disse anvisninger bliver ikke uploadet til ansøgningen.



Adgangsgrundlag

Hvis vi har indhentet oplysninger om din uddannelsesbaggrund, vil uddannelserne fremgå herunder. Du vil også have mulighed for at tilføje yderligere uddannelser.

Hvis vi ingen oplysninger har indhentet, skal du udfylde nedenstående bokse.

* Har du tidligere bestået en kandidatuddannelse?

* Sprogkunderskaber i dansk: Hvis du ikke tidligere har taget en uddannelse på dansk, skal du dokumentere dine danske sprogfærdigheder. Har du bestået (eller består du inden studiestart) en dansksproget ungdoms- eller bacheloruddannelse?

* Sprogkunderskaber i engelsk: Hvis du ikke har taget en bacheloruddannelse i Danmark, skal du dokumentere dine engelske sprogfærdigheder. Har du bestået (eller består du inden studiestart) en bacheloruddannelse fra en dansk uddannelsesinstitution?

Hvis du kan svare "Ja" til dette spørgsmål, forudsætter universitetet, at du opfylder engelsk-sprogkravet (Engelsk B), og du skal ikke uploade yderligere dokumentation. Engelsk B er et krav til alle kandidatuddannelser.

Hvis du svarer "Nej", skal du uploade dokumentation for dine engelskkunderskaber i en ny boks, som dukker op – det vil fremgå af spørgsmålet, hvilken dokumentation du skal uploade.

Når du er færdig – klik "Næste" for at gå videre

Hvis du allerede har bestået en kandidatuddannelse, skal du være opmærksom på, at du kun kan optages på kandidatuddannelser med ledige pladser

Hvis du kan svare "Ja" til dette spørgsmål, forudsætter universitetet, at du opfylder dansk-sprogkravet (Dansk A) til dansksprogede uddannelser, og du skal ikke uploade yderligere dokumentation. Du bliver kun spurgt om dette, hvis du søger en dansksproget uddannelse.

Hvis du svarer "Nej", skal du uploade dokumentation for dine danskkunderskaber i en ny boks, som dukker op – det vil fremgå af spørgsmålet, hvilken dokumentation du skal uploade.

* Adgangsgrundlag: Beståede videregående uddannelser:

Uddannelsesnavn	Institution	Dato bestået	Kilde	Antal filer	Vis/rediger upload	Fjern uddannelse
-----------------	-------------	--------------	-------	-------------	--------------------	------------------

Der er ingen data at vise

[Anføj yderligere beståede videregående uddannelser](#)

[Genbrug dokumentation fra tidligere ansøgning](#)

* Adgangsgrundlag: Igangværende videregående uddannelser:

Uddannelsesnavn	Institution	Manglende ECTS	Kilde
-----------------	-------------	----------------	-------

Der er ingen data at vise

[Anføj yderligere igangværende videregående uddannelser](#)

[Genbrug dokumentation fra tidligere ansøgning](#)

Hvis du **ikke har dataudvekslet**, skal du selv uploade dokumentation for din beståede og/eller igangværende adgangsgivende uddannelse:

Hvis du har bestået din bacheloruddannelse, skal du uploade HELE dit bachelorbevis inklusive karakterudskrift (ikke kun en forside).

Hvis du endnu **ikke har** bestået, skal du uploade en officiel eksamensudskrift, hvor det fremgår:

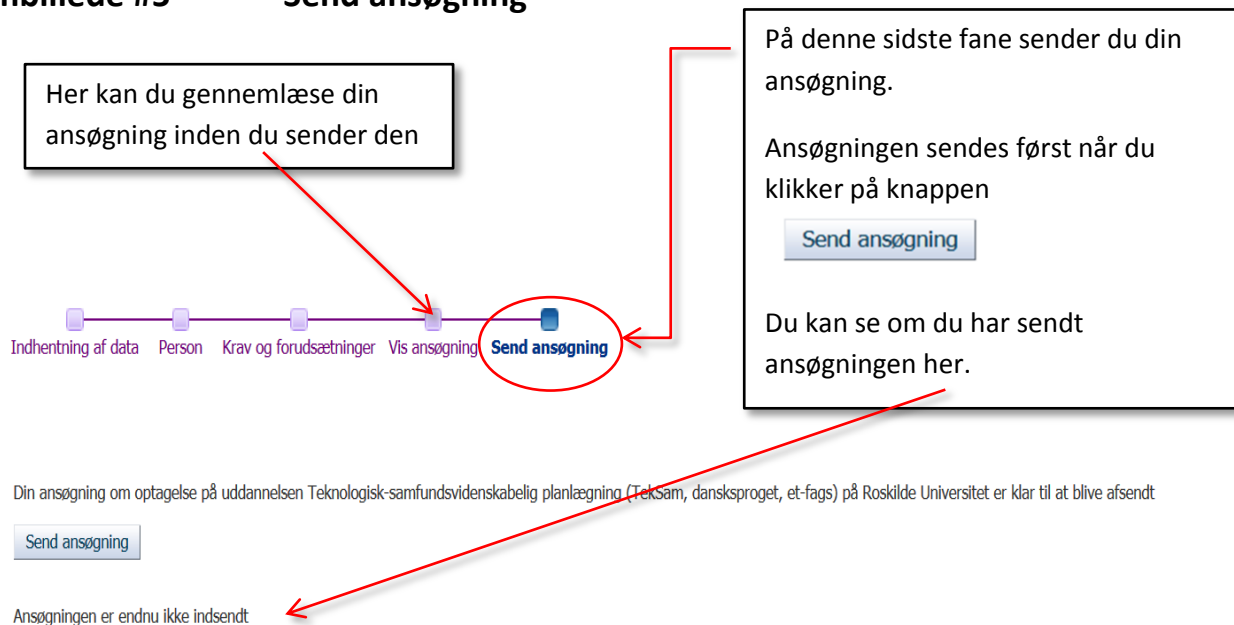
- hvilken uddannelse du læser
- de studieelementer du har bestået indtil nu
- antal ECTS point du har bestået indtil nu

Eksamensudskriften skal være underskrevet og stemplet af dit uddannelsessted.

Hvis du **har dataudvekslet**, vil du kunne se dine uddannelsesdata her (i dette eksempel er der ikke dataudvekslet).

Hvis du har dataudvekslet, skal du IKKE uploade bilag, med mindre du har dokumentation for yderligere studieelementer, som ikke fremgår af dataudvekslingen.

Skærbillede #5 "Send ansøgning"



Når du har sendt din ansøgning, kan du enten vende tilbage til RUCs hjemmeside og klikke på en ny uddannelse, du ønsker at søge – eller læne dig tilbage og vente på besked fra RUC (hold øje med din mail).

[Her](#) kan du læse, hvor og hvornår du kan forvente svar fra os og hvordan du selv tjekker status på din ansøgning og holder øje med eventuelle rykkere undervejs.

Vi glæder os til at modtage en ansøgning fra dig 😊